INSTITUCIÓN:_____ DEPARTAMENTO:_____ SECCIÓN:_____ FECHA:_____ CONTACTO EN LA COLECCIÓN/TELÉFONO:_____

CONSERVADOR/TELEFONO:_____

NÚMERO DE REFERENCIA:_____

TABLA DE PRIORIDADES EN CONSERVACIÓN

2=NECESIDAD MAYOR **25=NECESIDAD MENOR**

(2=GREATEST NEED) *25=LEAST NEED)*

COLECCIÓN *(COLECCION SERIES)*	NECESITAN ALMACENAMIENTO (CONTENEDOR) *(HOUSING NEEDED)* Q1	ALMACENAMIENTO INAPROPIADO *(POOR HOUSING)* Q2	UBICACIÓN INAPROPIADA *(POOR POSITIONING)* Q3	FORMATOS DIFÍCILES *(DIFFICULT FORMATS)* Q4	AÑADIDOS DAÑINOS *(DAMACING ATTACHMENTS)* Q5	PUNTAJE DE NECESIDADES DE MANTENCIÓN *(HOLDINGS. MAINT. NEED (SUM))*	USO *(USE)*	EXPOSICIÓN *(EXPOSURE)*	CANTIDAD DE DAÑO *(AMOUNT OF DAMAGE)* Q8	CANTIDAD DE MATERIAL INESTABLE *(AMOUNT OF UNSTABLE MATERIAL)* Q9	PUNTAJE DE CONDICIÓN *(OVERALL CONDITION)*	RIESGO *(RISK)*	VALOR *(VALUE)*	PUNTAJE DE PRIORIDAD *(PRESERVATION PRIORITY SCORE)*